



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

เรื่อง การรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ  
สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปี ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๔

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง การบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยวิธีการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อให้การดำเนินการประกาศรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปี ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๔ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เป็นไปด้วยความถูกต้องและเรียบร้อย จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

๑ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัด ค่าจ้าง และคุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสอบแข่งขัน รวมจำนวน ๑ อัตรา ดังนี้ อัตราค่าจ้าง ระดับปริญญาโท ๒๙,๗๕๐บาท

๑. ประจำคณะครุศาสตร์ ได้แก่

๑.๑ อัตราที่ ๑ กรอบอัตราปริญญาโท จำนวน ๑ อัตรา (อัตราว่างเดิม)

ประจำหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ตำแหน่งอาจารย์

รับสมัครผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) ,

ครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) , ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (ศษ.ม.) , ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ศศ.ม.) สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ , สาขาวิชาภาษาอังกฤษภาษาศาสตร์ , สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ปริญญาครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) , การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.บ.) , ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ , ภาษาอังกฤษ , ภาษาศาสตร์ , ภาษาศาสตร์ประยุกต์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติทั่วไป :

๑. ผู้สมัครสอบแข่งขันต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑

๒. ผู้สมัครต้องปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ( ตามที่แนบท้าย หรือ download ข้อมูล [http://personnel.psu.ac.th/announce\\_03.php](http://personnel.psu.ac.th/announce_03.php) )

## ๒. การรับสมัคร

๒.๑ ผู้ที่ประสงค์เข้ารับการสอบแข่งขันขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ (เว้นวันหยุดราชการ) ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคารทีปวิญญ์ (ส่วนทะเลแก้ว) มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม โทร. ๐-๕๕๒๖-๗๐๙๓ หรือสืบค้นข้อมูลรายละเอียดต่างๆได้ทาง Internet ใน Website ของมหาวิทยาลัยที่<http://www.psu.ac.th> ผู้ใดไม่สมัครด้วยตนเองถือว่าสละสิทธิ์

๒.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบภายในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๓. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแข่งขัน (ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่องค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘) ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแข่งขันฯ ตำแหน่งละ ๒๐๐ บาท โดยให้ชำระที่โครงการจัดตั้งกองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

## ๔. หลักฐานการสมัคร (เอกสารสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ)

๔.๑ ผู้ประสงค์ยื่นใบสมัครต้องยื่นเอกสารวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก

๔.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร (กรณีรับปริญญาแล้ว) หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ (กรณีที่ยังไม่ได้รับปริญญา) ที่สถาบันการศึกษาออกให้โดยอาศัยอำนาจของกฎหมาย และแสดงว่าได้รับการอนุมัติการให้ปริญญาจากสภาของสถาบัน ทั้งนี้ ก่อนหรือในวันสุดท้ายของวันที่รับสมัคร

๔.๓ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

๔.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก แต่งชุดสุภาพ ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว และถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๔.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๖ หากเป็นเพศชายต้องมีใบผ่านการเกณฑ์ทหาร

๔.๗ เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบรับรองการผ่านงาน ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล

ทะเบียนสมรส

เอกสารสมัคร : ในกรณีที่เอกสารไม่ครบ กรรมการจะไม่รับสมัคร

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ กำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสาร

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๘๖ (๘ - ๒๕๕๙) วันเสาร์ที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๙)

๕.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (๓๐ คะแนน ข้อสอบปรนัย)

ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และประกาศ ข้อบังคับของ มรภ.พิบูลสงคราม ที่เกี่ยวข้องกับ พนักงานมหาวิทยาลัย (โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้จากเว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัย ราชภัฏพิบูลสงคราม personnel.psru.ac.th)

๕.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๔๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน (ข้อสอบปรนัย และ/หรือ ข้อสอบ อัตนัย) และ/หรือสอบปฏิบัติ

๕.๓ ผู้มีสิทธิ์เข้าสอบวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และวิชาความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง จะต้องได้ค่าคะแนนเฉลี่ยรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ จึงมีสิทธิ์เข้ารับการสอบภาคความเหมาะสม กับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์

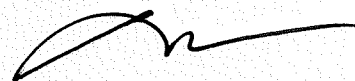
๕.๔ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ เพื่อดูความเหมาะสม กับตำแหน่ง โดยกำหนดเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๕.๔.๑ ประวัติ ประสบการณ์	๕ คะแนน
๕.๔.๒ บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา เชาว์ปัญญา	๕ คะแนน
๕.๔.๓ ความรู้	๕ คะแนน
๕.๔.๔ วิสัยทัศน์	๕ คะแนน
๕.๔.๕ เจตคติและความมุ่งมั่นทุ่มเทในการปฏิบัติงาน	๕ คะแนน
๕.๔.๖ นำเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)	๕ คะแนน

รวม ๓๐ คะแนน

๕.๕ ผู้สอบแข่งขันได้ต้องได้ค่าคะแนนเฉลี่ยทุกภาครวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ จึงได้รับการบรรจุและขึ้นบัญชีสำรอง

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.คงศักดิ์ ศรีแก้ว)

ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

รายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ  
สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปี ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๔

\*\*\*\*\*

**๑. คุณสมบัติทั่วไป**

๑.๑ ผู้สมัครสอบแข่งขันเป็นอาจารย์ประจำตามสัญญา ตำแหน่งอาจารย์ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑

๑.๒ ผู้สมัครสอบแข่งขันเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ต้องปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตามที่แนบท้าย หรือ download ข้อมูล [personnel.psu.ac.th](http://personnel.psu.ac.th))

**๒. คุณสมบัติเฉพาะ**

**ผู้สมัครระดับปริญญาโท**

- ๑) ผู้สมัครสอบแข่งขันต้องสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท ตามวุฒิที่ประกาศ
- ๒) ผู้สมัครสอบแข่งขันจบการศึกษาระดับปริญญาตรี ต้องได้เกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐ และ จบการศึกษาระดับปริญญาโท ต้องได้เกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕
  - ๓) ในกรณีที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี แต่ได้เกรดเฉลี่ยต่ำกว่า ๒.๕๐
    ๑. เกรดเฉลี่ยในระดับปริญญาโทต้องไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕ และ
    ๒. สาขาวิชาในระดับปริญญาโทต้องเป็นสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาในระดับปริญญาตรี
  - ๔) ต้องผ่านการทำวิทยานิพนธ์ (แผน ก) เท่านั้น
  - ๕) ผ่านการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างที่สภามหาวิทยาลัยจะอนุมัติสำเร็จการศึกษา โดยต้องมีหนังสือรับรองมายื่นในวันรับสมัคร
  - ๖) วุฒิการศึกษาที่ผู้สมัครนำมายื่นสมัครต้องเป็นวุฒิการศึกษาที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ : การสอบบรรจุแต่งตั้งบุคลากรมีขั้นตอนที่รัดกุม อย่าหลงเชื่อผู้ที่กล่าวอ้างว่าสามารถฝากเข้าทำงานได้ ซึ่งไม่เป็นความจริง หากตรวจสอบพบกองบริหารงานบุคคลจะดำเนินคดีให้ถึงที่สุด

(แนบท้ายประกาศประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตามที่แนบท้าย หรือ download ข้อมูล [http://personnel.psu.ac.th/announce\\_03.php](http://personnel.psu.ac.th/announce_03.php))



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษ  
ของอาจารย์ประจำใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การกำหนดเกณฑ์มาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำใหม่ของมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๖/ว ๒๔๖ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง แนวปฏิบัติการประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙๒(๓/๒๕๖๐) เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๑๓๕(๗/๒๕๖๐) เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ประกาศฉบับนี้ให้มีผลสำหรับอาจารย์ประจำใหม่หลังจากที่มีการประกาศนี้มีผลบังคับ

ใช้

ข้อ ๔ ในช่วงระยะเวลาทดลองนำร่องนี้มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้อาจารย์ประจำที่จะบรรจุใหม่ ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑) TOEFL (Paper Based)	ไม่ต่ำกว่า	๕๕๐	Score
๒) TOEFL (Computer Based)	ไม่ต่ำกว่า	๑๓๓	Score
๓) TOEFL (Internet Based)	ไม่ต่ำกว่า	๕๕	Score
๔) IELTS (Academic Module)	ไม่ต่ำกว่า	๕	Level
๕) TOEIC	ไม่ต่ำกว่า	๕๕๐	Score
๖) CU-TEP	ไม่ต่ำกว่า	๖๐	Score
๗) CEFR	ไม่ต่ำกว่า	B1	Level
๘) CEPT	ไม่ต่ำกว่า	B1	Level

ทั้งนี้ ผลการทดสอบที่นำมาขึ้นเป็นอาจารย์ประจำใหม่ ต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่  
มารายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติงานได้

ข้อ ๕ ในกรณีที่ไม่สามารถนำผลตามข้อ ๔ มาขึ้นใหม่มหาวิทยาลัยได้ ให้อาจารย์ประจำใหม่  
ดำเนินการสอบให้ผ่านตามเกณฑ์ดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่บรรจุเข้าปฏิบัติงาน  
แล้วนำผลการสอบมาขึ้นที่กองบริหารงานบุคคล

ข้อ ๖ อาจารย์ประจำใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเอก จากหลักสูตรที่ใช้ภาษาอังกฤษใน  
การสอนเป็นหลักหรือหลักสูตรนานาชาติ จากมหาวิทยาลัยที่ ก.พ. รับรอง หรือจากประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษ  
เป็นหลัก เช่น ประเทศสหราชอาณาจักร สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ เป็นต้น  
ให้สามารถยกเว้นคุณสมบัติความสามารถภาษาอังกฤษตามประกาศนี้ได้

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้  
ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

สมบุรณ์ เสงี่ยมบุตร  
(นายสมบุรณ์ เสงี่ยมบุตร)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ประเภทสายวิชาการ



เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

ติด  
รูปถ่าย 1 นิ้ว

ใบสมัครงานและประวัติย่อผู้สมัคร  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

คำแนะนำ : โปรดกรอกใบสมัครด้วยความรอบคอบ เพราะข้อมูลที่ท่านให้จะมีส่วนช่วยให้ได้รับการพิจารณาสำหรับการว่าจ้าง

ชื่อ (ภาษาไทย) (นาย,นาง,นางสาว)..... นามสกุล .....

ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) (Mr. , Mrs. , Miss.) ..... นามสกุล .....

สัญชาติ.....ศาสนา..... เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน	ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวก
บ้านเลขที่/ห้องที่.....หมู่บ้าน/อาคารชุด.....	บ้านเลขที่/ห้องที่.....หมู่บ้าน/อาคารชุด.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....	หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....	ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....	จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
อีเมล์ .....	
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ เบอร์มือถือ.....	โทรศัพท์บ้าน.....

ตำแหน่งที่สมัคร : ประเภทพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ  เงินแผ่นดิน  เงินรายได้

(ตามประกาศรับสมัครของมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ..... ประจำปี.....)  บุคคลภายใน มรพส.  บุคคลภายนอก

ชื่อตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดหน่วยงาน .....

ระดับการศึกษา (ที่ใช้สมัครตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ)  ป.ตรี  ป.โท  ป.เอก สาขาวิชา.....

วุฒิการศึกษา

ระดับปริญญาตรี ชื่อวุฒิเต็ม..... (ตัวย่อวุฒิ.....) สาขาวิชา..... ระดับคะแนน.....

สำเร็จจากสถานศึกษา.....ประเทศ.....วันที่สำเร็จการศึกษา.....

ระดับปริญญาโท  ศึกษาจบแล้ว  กำลังศึกษาต่อและอยู่ระหว่างรออนุมัติผลการให้ปริญญาจากสภาของสถาบันฯ

ชื่อวุฒิเต็ม..... (ตัวย่อวุฒิ.....) สาขาวิชา..... ระดับคะแนน.....

สำเร็จจากสถานศึกษา.....ประเทศ.....วันที่สำเร็จการศึกษา.....

วิทยานิพนธ์ (Thesis) (แผน ก) เรื่อง.....

การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (IS) (แผน ข)  แบบทำคนเดียว  แบบเป็นกลุ่ม.....คน

เรื่อง.....

ระดับปริญญาเอก  ศึกษาจบแล้ว  กำลังศึกษาต่อ ป.เอก ชั้นปีที่.....ภาคเรียนที่.....

วิทยานิพนธ์ เรื่อง.....อยู่ระหว่าง.....

ชื่อวุฒิเต็ม..... (ตัวย่อวุฒิ.....) สาขาวิชา..... ระดับคะแนน.....

สำเร็จจากสถานศึกษา.....ประเทศ.....วันที่สำเร็จการศึกษา.....

1. ประวัติส่วนตัว	
ผู้สมัครมีบัตรประจำตัวประชาชน (13 หลัก) เลขที่.....สถานที่ออกบัตร.....	
วันที่ออกบัตร.....วันที่บัตรหมดอายุ.....	
สถานภาพทางทหาร (เพศชาย) (ตามคุณสมบัติประกาศรับสมัครของมหาวิทยาลัยฯ)	
<input type="checkbox"/> ผ่านการเกณฑ์ทหาร <input type="checkbox"/> สำเร็จวิชารักษาดินแดน (รต.) <input type="checkbox"/> ได้รับการยกเว้น (ระบุ).....	
ชื่อ - สกุล (บิดา) .....	สัญชาติ ..... ศาสนา ..... อายุ.....ปี
อาชีพ.....	<input type="checkbox"/> มีชีวิตอยู่ <input type="checkbox"/> ถึงแก่กรรม
ชื่อ - สกุล (มารดา).....	สัญชาติ ..... ศาสนา ..... อายุ.....ปี
อาชีพ.....	<input type="checkbox"/> มีชีวิตอยู่ <input type="checkbox"/> ถึงแก่กรรม
จำนวนพี่น้อง(รวมผู้สมัคร) .....คน , ชาย .....คน , หญิง .....คน ผู้สมัครเป็นบุตรคนที่ .....	
สถานภาพของผู้สมัคร : <input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> สมรส <input type="checkbox"/> ไม่จดทะเบียน <input type="checkbox"/> หย่า <input type="checkbox"/> แยกกันอยู่ <input type="checkbox"/> หม้าย	
ชื่อ - สกุล (คู่สมรส) .....	สัญชาติ.....ศาสนา.....
อาชีพ.....	ทำงานที่ .....
จำนวนบุตร (ของผู้สมัคร).....คน บุตรคนที่ 1 <input type="checkbox"/> ชาย <input type="checkbox"/> หญิง อายุ.....ปี , บุตรคนที่ 2 <input type="checkbox"/> ชาย <input type="checkbox"/> หญิง อายุ.....ปี	

2. ประสบการณ์การทำงาน	
<input type="checkbox"/> ปัจจุบัน "ว่างงาน"	
<input type="checkbox"/> ปัจจุบันทำงานที่.....จังหวัด.....ตำแหน่ง.....	
ระยะเวลาถึงปัจจุบัน.....ปี .....เดือน	
<input type="checkbox"/> ประสบการณ์การทำงาน (ที่ผ่านมาแล้ว) ดังนี้	
1. ชื่อสถานประกอบการ .....	
จังหวัด.....ตำแหน่ง.....	
ลักษณะงานที่รับผิดชอบ.....ตั้งแต่.....ถึง.....	
ระยะเวลา รวม.....ปี .....เดือน สาเหตุที่ออก .....	
2. ชื่อสถานประกอบการ .....	
จังหวัด.....ตำแหน่ง.....	
ลักษณะงานที่รับผิดชอบ.....ตั้งแต่.....ถึง.....	
ระยะเวลา รวม.....ปี .....เดือน สาเหตุที่ออก .....	
<input type="checkbox"/> ประสบการณ์การทำงาน (ฝึกงาน) ในช่วงระหว่างที่ศึกษาอยู่	
ชื่อสถานประกอบการ .....	
จังหวัด.....ตำแหน่ง.....	
ตั้งแต่ เดือน.....พ.ศ..... ถึง เดือน.....พ.ศ..... ระยะเวลา รวม.....เดือน	
ลักษณะงานที่รับผิดชอบ.....	



3. การฝึกอบรม / ดูงาน / เกียรติประวัติ / ผลงาน / การเข้าร่วมกิจกรรม	
<u>เกียรติประวัติ / ผลงาน / การเข้าร่วมกิจกรรม</u>	
1. <input type="checkbox"/> เกียรติประวัติ <input type="checkbox"/> ผลงาน <input type="checkbox"/> เข้าร่วมกิจกรรม เรื่อง.....	.....
หน่วยงานที่จัด.....	เมื่อวันที่.....
2. <input type="checkbox"/> เกียรติประวัติ <input type="checkbox"/> ผลงาน <input type="checkbox"/> เข้าร่วมกิจกรรม เรื่อง.....	.....
หน่วยงานที่จัด.....	เมื่อวันที่.....
<u>การฝึกอบรม / ดูงาน</u>	
1. ชื่อหลักสูตร/เรื่อง .....	.....
หน่วยงานที่จัด.....	เมื่อวันที่..... ระยะเวลาที่เข้าร่วม.....
2. ชื่อหลักสูตร/เรื่อง .....	.....
หน่วยงานที่จัด.....	เมื่อวันที่..... ระยะเวลาที่เข้าร่วม.....

4. ทักษะความสามารถ					
ทักษะภาษา	ระบุ (ดีมาก / ดี / พอใช้)			ทักษะคอมพิวเตอร์ ระบุ (ดีมาก / ดี / พอใช้)	ความสามารถพิเศษอื่นๆ โปรดระบุ
	พูด	อ่าน	เขียน		
ภาษาอังกฤษ				Word =	
อื่นๆ(ระบุ).....				Excel =	
ทักษะการพิมพ์ = ภาษาไทย นาทึละ ..... คำ ภาษาอังกฤษ นาทึละ ..... คำ				Power Point = อื่นๆ(ระบุ) =	
กีฬาที่เล่นได้ ..... งานอดิเรก .....					

5. บุคคลอ้างอิง	
(ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง หัวหน้างาน หรืออาจารย์ที่ปรึกษา (ขณะศึกษา/ฝึกงาน) <u>โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน</u> )	
* ชื่อ - สกุล .....	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน.....
ตำแหน่งปัจจุบัน.....	สถานที่ทำงาน.....
เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ).....	เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน.....
ผู้ใกล้ชิดที่ติดต่อได้ในกรณีเร่งด่วน (เช่น บิดา มารดา ญาติ พี่น้อง หรือเพื่อนสนิท ฯลฯ)	
ชื่อ - สกุล .....	เกี่ยวข้องเป็น.....
เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ).....	เบอร์โทรศัพท์ (บ้าน).....

6. ข่าวการรับสมัครงาน	
ทราบข่าวการรับสมัครงานในตำแหน่งที่สมัครนี้จาก (โปรดระบุรายละเอียด)	
<input type="checkbox"/> เว็บไซต์ของมรท.พิบูลสงคราม	<input type="checkbox"/> บอร์ดประชาสัมพันธ์ (ระบุสถานที่).....
<input type="checkbox"/> บุคคลที่รู้จัก (เกี่ยวข้องเป็น).....	<input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ).....

7. หลักฐานที่ใช้แนบใบสมัครครั้งนี้ (ตามคุณสมบัติประกาศรับสมัครของมหาวิทยาลัยฯ)

สำเนาวุฒิการศึกษา (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง )

- ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี (ระบุ)..... ได้แก่สำเนา  ประกาศนียบัตร  ใบรายงานผลการเรียน
- ระดับปริญญาตรี ได้แก่สำเนา  ปริญญาบัตร -  ใบรับรองคุณวุฒิ  ใบรายงานผลการเรียน
- ระดับปริญญาโท ได้แก่สำเนา  ปริญญาบัตร  ใบรับรองคุณวุฒิ  ใบรายงานผลการเรียน
- ระดับปริญญาเอก ได้แก่สำเนา  ปริญญาบัตร  ใบรับรองคุณวุฒิ  ใบรายงานผลการเรียน
- หนังสือรับรองการรออนุมัติผลการให้ปริญญาจากสภาของสถาบันฯ ระดับ  ป.โท  ป.เอก
- สำเนาทะเบียนบ้าน  สำเนาบัตรประชาชน  รูปถ่ายติดใบสมัคร ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป
- ใบรับรองแพทย์ของรัฐบาลฯ  สำเนาการผ่านหรือยกเว้นการเกณฑ์ทหาร  หลักฐานอื่นๆถ้ามี.....

หมายเหตุ : รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

ข้อความต่อไปนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของใบสมัคร โปรดอ่านให้ละเอียดก่อนลงลายมือชื่อผู้สมัคร

(กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง )

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าให้ไว้ข้างต้น ตลอดจนเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ได้มอบไว้ต่อมหาวิทยาลัยฯ ทั้งหมด ถูกต้องสมบูรณ์และเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏในภายหลังว่าข้อความหรือเอกสารหลักฐานส่วนหนึ่งส่วนใดเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินดีให้มหาวิทยาลัยฯ บอกเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที โดยข้าพเจ้าไม่คิดใจฟ้องร้องเรียกค่าชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

ข้าพเจ้ารับทราบว่า มหาวิทยาลัยฯ มีการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งหากพบว่าข้าพเจ้ามีประวัติการกระทำความผิดอาชญากรรมใดๆ ก็ตาม จะถือว่าขาดคุณสมบัติการเป็นผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยฯ

ลงลายมือชื่อ ..... ผู้สมัคร

( ..... )

วันที่ ...../...../.....

\*\*\*\*\*

ลงลายมือชื่อ ..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร

( ..... )

วันที่ ...../...../.....

ผู้สมัครติดต่อ ชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแข่งขันฯ ณ ห้องโครงการจัดตั้งกองคลัง ชั้น 1 อาคารที่ปวีญ มรก. พิบูลสงคราม

ชำระค่าธรรมเนียมการสมัครงาน .....บาท (ณ ห้องโครงการจัดตั้งกองคลัง ชั้น 1 อาคารที่ปวีญ)

( ..... ) ลงชื่อผู้รับเงิน

วันที่ ...../...../..... (ประทับตราจ่ายแล้ว...โครงการจัดตั้งกองคลัง)

หมายเหตุ : ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่องค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2558