ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

เรื่อง การรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒๒

****

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง การบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยวิธีการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อให้การดำเนินการประกาศรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒๒ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เป็นไปด้วยความถูกต้องและเรียบร้อย จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

๑ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัด ค่าจ้าง และคุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสอบแข่งขัน รวมจำนวน ๑ อัตรา ดังนี้ <u>อัตราค่าจ้าง</u> ระดับปริญญาโท ๒๙,๗๕๐บาท

๑.<u>ประจำคณะครุศาสตร์ ได้แก่</u>

๑.๑ <u>อัตราที่ ๑ กรอบอัตราปริญญาโท จำนวน ๑ อัตรา</u> (อัตราว่างเดิม)

ประจำหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ตำแหน่งอาจารย์

<u>รับสมัครผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท</u> ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) , ครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) , ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (ศษ.ม.) , ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ศศ.ม.) สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ , สาขาวิชาภาษาอังกฤษภาษาศาสตร์ , สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ปริญญาครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) , การศึกษาบัณฑิต (กศ.บ.) , ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ , ภาษาอังกฤษ , ภาษาศาสตร์ , ภาษาศาสตร์ประยุกต์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติทั่วไป :

๑. ผู้สมัครสอบแข่งขันต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑

๒. ผู้สมัครต้องปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตามที่แนบท้าย หรือ download ข้อมูล http://personnel.psru.ac.th/announce_03.php)

๒. การรับสมัคร

๒.๑ ผู้ที่ประสงค์เข้ารับการสอบแข่งขันขอรับใบสมัครและ**ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ – ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒** ในวันและเวลาราชการ (เว้นวันหยุดราชการ) ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคารทีปวิชญ์ (ส่วนทะเลแก้ว) มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม โทร. ๐-๕๕๒๖-๗๐๙๓ หรือสืบค้นข้อมูลรายละเอียดต่างๆได้ทาง Internet ใน Website ของมหาวิทยาลัยที่http://www.psru.ac.th ผู้ใดไม่สมัครด้วยตนเองถือว่าสละสิทธิ์

๒.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบ**ภายในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒**

๓. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแข่งขัน (ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่องค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘) ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแข่งขันฯ **ตำแหน่งละ ๒๐๐ บาท** โดยให้ชำระที่โครงการจัดตั้งกองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

๔. หลักฐานการสมัคร (เอกสารสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ)

๔.๑ ผู้ประสงค์ยื่นใบสมัครต้องยื่นเอกสารวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก

๔.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร (กรณีรับปริญญาแล้ว) หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ (กรณีที่ยังไม่ได้รับปริญญา) ที่สถาบันการศึกษาออกให้โดยอาศัยอำนาจของกฎหมาย และแสดงว่าได้รับการอนุมัติการให้ปริญญาจากสภาของสถาบัน **ทั้งนี้ ก่อนหรือในวันสุดท้ายของวันที่รับสมัคร**

๔.๓ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

๔.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก แต่งชุดสุภาพ ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว และถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๔.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๖ หากเป็นเพศชายต้องมีใบผ่านการเกณฑ์ทหาร

๔.๗ เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบรับรองการผ่านงาน ใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล ทะเบียนสมรส

เอกสารสมัคร : ในกรณีที่เอกสารไม่ครบ กรรมการจะไม่รับสมัคร

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ กำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสาร

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๘๖ (๘ – ๒๕๕๙) วันเสาร์ที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๙)

๕.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (๓๐ คะแนน ข้อสอบปรนัย)

ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และประกาศ ข้อบังคับของ มรภ.พิบูลสงคราม ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานมหาวิทยาลัย (โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้จากเว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม personnel.psru.ac.th)

๕.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๔๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง **โดยวิธีสอบข้อเขียน** (ข้อสอบปรนัย และ/หรือ ข้อสอบอัตนัย) **และ/หรือสอบปฏิบัติ**

๕.๓ ผู้มีสิทธิ์เข้าสอบวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และวิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง จะต้องได้ค่าคะแนนเฉลี่ยรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ จึงมีสิทธิ์เข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์

๕.๔ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ เพื่อดูความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยกำหนดเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๕.๔.๑ ประวัติ ประสบการณ์	๕	คะแนน
๕.๔.๒ บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา เชาว์ปัญญา	๕	คะแนน
๕.๔.๓ ความรู้	๕	คะแนน
๕.๔.๔ วิสัยทัศน์	๕	คะแนน
๕.๔.๕ เจตคติและความมุ่งมั่นทุ่มเทในการปฏิบัติงาน	๕	คะแนน
๕.๔.๖ นำเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)	๕	คะแนน
รวม	**๓๐**	**คะแนน**

๕.๕ ผู้สอบแข่งขันได้ต้องได้ค่าคะแนนเฉลี่ยทุกภาครวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ จึงได้รับการบรรจุและขึ้นบัญชีสำรอง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณี นุสิทธิ์)
รองอธิการบดี รักษาราชการแทน
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

รายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สายวิชาการ
สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒๒

****

๑. คุณสมบัติทั่วไป

๑.๑ ผู้สมัครสอบแข่งขันเป็นอาจารย์ประจำตามสัญญา ตำแหน่งอาจารย์ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑

๑. ๒. ผู้สมัครสอบแข่งขันเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ต้องปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตามที่แนบท้าย หรือ download ข้อมูล personnel.psru.ac.th)

๒. คุณสมบัติเฉพาะ

ผู้สมัครระดับปริญญาโท

๑) ผู้สมัครสอบแข่งขันต้องสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท ตามวุฒิที่ประกาศ

๒) ผู้สมัครสอบแข่งขันจบการศึกษาระดับปริญญาตรี ต้องได้เกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐ และ จบการศึกษาระดับปริญญาโท ต้องได้เกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕

๓) ในกรณีที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี แต่ได้เกรดเฉลี่ยต่ำกว่า ๒.๕๐

๑. เกรดเฉลี่ยในระดับปริญญาโทต้องไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕ และ

๒. สาขาวิชาในระดับปริญญาโทต้องเป็นสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาในระดับปริญญาตรี

๔) ต้องผ่านการทำวิทยานิพนธ์ (แผน ก) เท่านั้น

๕) ผ่านการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างที่สภามหาวิทยาลัยจะอนุมัติสำเร็จการศึกษา โดยต้องมีหนังสือรับรองมายื่นในวันรับสมัคร

๖) วุฒิการศึกษาที่ผู้สมัครนำมายื่นสมัครต้องเป็นวุฒิการศึกษาที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง

****

หมายเหตุ : การสอบบรรจุแต่งตั้งบุคลากรมีขั้นตอนที่รัดกุม อย่าหลงเชื่อผู้ที่กล่าวอ้างว่าสามารถฝากเข้าทำงานได้ ซึ่งไม่เป็นความจริง หากตรวจสอบพบกองบริหารงานบุคคลจะดำเนินคดีให้ถึงที่สุด

(แนบท้ายประกาศประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตามที่แนบท้าย หรือ download ข้อมูล http://personnel.psru.ac.th/announce_03.php

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษ
ของอาจารย์ประจำใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การกำหนดเกณฑ์มาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำใหม่ของมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๖/ว ๒๔๖ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง แนวปฏิบัติการประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙๒(๓/๒๕๖๐) เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๑๓๕(๗/๒๕๖๐) เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐"

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ประกาศฉบับนี้ให้มีผลสำหรับอาจารย์ประจำใหม่หลังจากที่มีการประกาศนี้มีผลบังคับใช้

ข้อ ๔ ในช่วงระยะเวลาทดลองนำร่องนี้มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้อาจารย์ประจำที่จะบรรจุใหม่ ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑) TOEFL (Paper Based)	ไม่ต่ำกว่า	๔๕๐	Score
๒) TOEFL (Computer Based)	ไม่ต่ำกว่า	๑๓๓	Score
๓) TOEFL (Internet Based)	ไม่ต่ำกว่า	๔๕	Score
๔) IELTS (Academic Module)	ไม่ต่ำกว่า	๕	Level
๕) TOEIC	ไม่ต่ำกว่า	๕๕๐	Score
๖) CU-TEP	ไม่ต่ำกว่า	๖๐	Score
๗) CEFR	ไม่ต่ำกว่า	B1	Level
๘) CEPT	ไม่ต่ำกว่า	B1	Level

/ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ผลการทดสอบที่นำมายื่นเป็นอาจารย์ประจำใหม่ ต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่มารายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติงานได้

ข้อ ๕ ในกรณีที่ไม่สามารถนำผลตามข้อ ๔ มายื่นให้มหาวิทยาลัยได้ ให้อาจารย์ประจำใหม่ดำเนินการสอบให้ผ่านตามเกณฑ์ดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่บรรจุเข้าปฏิบัติงาน แล้วนำผลการสอบมายื่นที่กองบริหารงานบุคคล

ข้อ ๖ อาจารย์ประจำใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเอก จากหลักสูตรที่ใช้ภาษาอังกฤษในการสอนเป็นหลักหรือหลักสูตรนานาชาติ จากมหาวิทยาลัยที่ ก.พ. รับรอง หรือจากประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นหลัก เช่น ประเทศสหราชอาณาจักร สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ เป็นต้น ให้สามารถยกเว้นคุณสมบัติความสามารถภาษาอังกฤษตามประกาศนี้ได้

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

สมบูรณ์ เสงี่ยมบุตร

(นายสมบูรณ์ เสงี่ยมบุตร)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ประเภทสายวิชาการ

เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

ติด
รูปถ่าย 1 นิ้ว

ใบสมัครงานและประวัติย่อผู้สมัคร
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

<u>คำแนะนำ :</u> โปรดกรอกใบสมัครด้วยความรอบคอบ เพราะข้อมูลที่ท่านให้จะมีส่วนช่วยให้ได้รับการพิจารณาสำหรับการว่าจ้าง

ชื่อ (ภาษาไทย) (นาย,นาง,นางสาว)..... นามสกุล .....

ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) (Mr. , Mrs. , Miss.) ..... นามสกุล .....

สัญชาติ.....ศาสนา..... เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี

<u>ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน</u>

บ้านเลขที่/ห้องที่.....หมู่บ้าน/อาคารชุด.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

<u>ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวก</u>

บ้านเลขที่/ห้องที่.....หมู่บ้าน/อาคารชุด.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

อีเมล์ .....
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ เบอร์มือถือ..... โทรศัพท์บ้าน.....

<u>ตำแหน่งที่สมัคร</u> : ประเภทพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ☐ เงินแผ่นดิน ☐ เงินรายได้
(ตามประกาศรับสมัครของมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ..... ประจำปี.....) ☐ บุคคลภายใน มรพส. ☐ บุคคลภายนอก

ชื่อตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดหน่วยงาน .....

ระดับการศึกษา (ที่ใช้สมัครตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ) ☐ป.ตรี ☐ป.โท ☐ป.เอก สาขาวิชา.....

<u>วุฒิการศึกษา</u>

<u>ระดับปริญญาตรี</u> ชื่อวุฒิเต็ม.....(ตัวย่อวุฒิ.....) สาขาวิชา.....ระดับคะแนน.....
สำเร็จจากสถานศึกษา.....ประเทศ.....วันที่สำเร็จการศึกษา.....

<u>ระดับปริญญาโท</u> ○ ศึกษาจบแล้ว ○ กำลังศึกษาต่อและอยู่ระหว่างรออนุมัติผลการให้ปริญญาจากสภาของสถาบันฯ
ชื่อวุฒิเต็ม.....(ตัวย่อวุฒิ.....) สาขาวิชา.....ระดับคะแนน.....
สำเร็จจากสถานศึกษา.....ประเทศ.....วันที่สำเร็จการศึกษา.....

○ วิทยานิพนธ์ (Thesis) (แผน ก) เรื่อง.....
○ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (IS) (แผน ข) ☐ แบบทำคนเดียว ☐ แบบเป็นกลุ่ม.....คน
เรื่อง.....

<u>ระดับปริญญาเอก</u> ○ ศึกษาจบแล้ว ○ กำลังศึกษาต่อ ป.เอก ขั้นปีที่.....ภาคเรียนที่.....
วิทยานิพนธ์ เรื่อง.....อยู่ระหว่าง.....
ชื่อวุฒิเต็ม.....(ตัวย่อวุฒิ.....) สาขาวิชา.....ระดับคะแนน.....
สำเร็จจากสถานศึกษา.....ประเทศ.....วันที่สำเร็จการศึกษา.....

/ หน้าที่2 ประวัติส่วนตัว....

1. ประวัติส่วนตัว

ผู้สมัครมีบัตรประจำตัวประชาชน (13 หลัก) เลขที่.....สถานที่ออกบัตร.....

วันที่ออกบัตร.....วันที่บัตรหมดอายุ.....

สถานภาพทางทหาร (เพศชาย) (ตามคุณสมบัติประกาศรับสมัครของมหาวิทยาลัยฯ)

❑ ผ่านการเกณฑ์ทหาร ❑ สำเร็จวิชารักษาดินแดน (รด.) ❑ ได้รับการยกเว้น (ระบุ).....

ชื่อ – สกุล (บิดา) .....สัญชาติ ..... ศาสนา ..... อายุ.....ปี

อาชีพ..... ❑ มีชีวิตอยู่ ❑ ถึงแก่กรรม

ชื่อ – สกุล (มารดา).....สัญชาติ ..... ศาสนา ..... อายุ.....ปี

อาชีพ..... ❑ มีชีวิตอยู่ ❑ ถึงแก่กรรม

จำนวนพี่น้อง(รวมผู้สมัคร) .....คน , ชาย ..... คน , หญิง ..... คน ผู้สมัครเป็นบุตรคนที่ .....

สถานภาพของผู้สมัคร : ❑ โสด ❑ สมรส ❑ ไม่จดทะเบียน ❑ หย่า ❑ แยกกันอยู่ ❑ หม้าย

ชื่อ – สกุล (คู่สมรส) .....สัญชาติ.....ศาสนา.....

อาชีพ.....ทำงานที่ .....

จำนวนบุตร (ของผู้สมัคร).....คน บุตรคนที่ 1 ❑ชาย ❑หญิง อายุ.....ปี , บุตรคนที่ 2 ❑ชาย ❑หญิง อายุ.....ปี

2. ประสบการณ์การทำงาน

❑ ปัจจุบัน "ว่างงาน"

❑ ปัจจุบันทำงานที่.....จังหวัด.....ตำแหน่ง.....

ระยะเวลาถึงปัจจุบัน.....ปี .....เดือน

❑ ประสบการณ์การทำงาน (ที่ผ่านมาแล้ว) ดังนี้

1. ชื่อสถานประกอบการ .....จังหวัด.....ตำแหน่ง.....

ลักษณะงานที่รับผิดชอบ.....ตั้งแต่.....ถึง .....

ระยะเวลา รวม.....ปี .....เดือน สาเหตุที่ออก .....

2. ชื่อสถานประกอบการ .....จังหวัด.....ตำแหน่ง.....

ลักษณะงานที่รับผิดชอบ.....ตั้งแต่.....ถึง .....

ระยะเวลา รวม.....ปี .....เดือน สาเหตุที่ออก .....

❑ ประสบการณ์การทำงาน (ฝึกงาน) ในช่วงระหว่างที่ศึกษาอยู่

ชื่อสถานประกอบการ .....จังหวัด.....ตำแหน่ง.....

ตั้งแต่ เดือน.....พ.ศ..... ถึง เดือน.....พ.ศ..... ระยะเวลา รวม.....เดือน

ลักษณะงานที่รับผิดชอบ.....

/ หน้าที่3 การฝึกอบรม....

3. การฝึกอบรม / ดูงาน /เกียรติประวัติ / ผลงาน / การเข้าร่วมกิจกรรม

เกียรติประวัติ / ผลงาน / การเข้าร่วมกิจกรรม

1. ❑ เกียรติประวัติ ❑ ผลงาน ❑ เข้าร่วมกิจกรรม เรื่อง.....
หน่วยงานที่จัด.....เมื่อวันที่.....
2. ❑ เกียรติประวัติ ❑ ผลงาน ❑ เข้าร่วมกิจกรรม เรื่อง.....
หน่วยงานที่จัด.....เมื่อวันที่.....

การฝึกอบรม / ดูงาน

1. ชื่อหลักสูตร/เรื่อง .....
หน่วยงานที่จัด.....เมื่อวันที่.....ระยะเวลาที่เข้าร่วม.....
2. ชื่อหลักสูตร/เรื่อง .....
หน่วยงานที่จัด.....เมื่อวันที่.....ระยะเวลาที่เข้าร่วม.....

4. ทักษะความสามารถ

ทักษะภาษา	ระบุ (ดีมาก / ดี / พอใช้)			ทักษะคอมพิวเตอร์	ความสามารถพิเศษอื่นๆ
	พูด	อ่าน	เขียน	ระบุ (ดีมาก / ดี / พอใช้)	โปรดระบุ
ภาษาอังกฤษ				Word =	
อื่นๆ(ระบุ).....				Excel =	
ทักษะการพิมพ์ = ภาษาไทย นาทีละ ..... คำ				Power Point =	
ภาษาอังกฤษ นาทีละ ..... คำ				อื่นๆ(ระบุ) =	

กีฬาที่เล่นได้ ..... งานอดิเรก .....

5. บุคคลอ้างอิง

(ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง หัวหน้างาน หรืออาจารย์ที่ปรึกษา (ขณะศึกษา/ฝึกงาน)
โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

* ชื่อ – สกุล .....ระบุความสัมพันธ์กับท่าน.....
ตำแหน่งปัจจุบัน..... สถานที่ทำงาน.....
เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ)..... เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน.....

ผู้ใกล้ชิดที่ติดต่อได้ในกรณีเร่งด่วน (เช่น บิดา มารดา ญาติ พี่น้อง หรือเพื่อนสนิท ฯลฯ)
ชื่อ – สกุล .....เกี่ยวข้องเป็น.....
เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ).....เบอร์โทรศัพท์ (บ้าน).....

6. ข่าวการรับสมัครงาน

ทราบข่าวการรับสมัครงานในตำแหน่งที่สมัครนี้จาก (โปรดระบุรายละเอียด)

❑ เว็บไซต์ของมรภ.พิบูลสงคราม ❑ บอร์ดประชาสัมพันธ์ (ระบุสถานที่).....
❑ บุคคลที่รู้จัก (เกี่ยวข้องเป็น)..... ❑ อื่นๆ (ระบุ).....

/ หน้าที่4 หลักฐานที่ใช้แนบใบสมัคร....

7. หลักฐานที่ใช้แนบใบสมัครครั้งนี้ (ตามคุณสมบัติประกาศรับสมัครของมหาวิทยาลัยฯ)

สำเนาวุฒิการศึกษา (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ❑)

○ ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี (ระบุ)..... ได้แก่สำเนา ❑ ประกาศนียบัตร ❑ ใบรายงานผลการเรียน

○ ระดับปริญญาตรี ได้แก่สำเนา ❑ ปริญญาบัตร ❑ ใบรับรองคุณวุฒิ ❑ ใบรายงานผลการเรียน

○ ระดับปริญญาโท ได้แก่สำเนา ❑ ปริญญาบัตร ❑ ใบรับรองคุณวุฒิ ❑ ใบรายงานผลการเรียน

○ ระดับปริญญาเอก ได้แก่สำเนา ❑ ปริญญาบัตร ❑ ใบรับรองคุณวุฒิ ❑ ใบรายงานผลการเรียน

❑ หนังสือรับรองการรออนุมัติผลการให้ปริญญาจากสภาของสถาบันฯ ระดับ ○ ป.โท ○ ป.เอก

❑ สำเนาทะเบียนบ้าน ❑ สำเนาบัตรประชาชน ❑ รูปถ่ายติดใบสมัคร ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป

❑ ใบรับรองแพทย์ของรัฐบาลฯ ❑ สำเนาการผ่านหรือยกเว้นการเกณฑ์ทหาร ❑ หลักฐานอื่นๆถ้ามี.....

หมายเหตุ : *รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ*

ข้อความต่อไปนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของใบสมัคร โปรดอ่านให้ละเอียดก่อนลงลายมือชื่อผู้สมัคร

(กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ❑)

❑ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าให้ไว้ข้างต้น ตลอดจนเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ได้มอบไว้ต่อมหาวิทยาลัยฯ ทั้งหมด ถูกต้องสมบูรณ์และเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏในภายหลังว่าข้อความหรือเอกสารหลักฐานส่วนหนึ่งส่วนใดเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินดีให้มหาวิทยาลัยฯ บอกเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที โดยข้าพเจ้าไม่ติดใจฟ้องร้องเรียกค่าชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

❑ ข้าพเจ้ารับทราบว่า มหาวิทยาลัยฯ มีการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งหากพบว่าข้าพเจ้ามีประวัติการกระทำความผิดอาชญากรรมใดๆ ก็ตาม จะถือว่าขาดคุณสมบัติการเป็นผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยฯ

ลงลายมือชื่อ ..... ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ ...../...../.....

****

ลงลายมือชื่อ ..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร

(.....)

วันที่ ...../...../.....

ผู้สมัครติดต่อ ชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแข่งขันฯ ณ ห้องโครงการจัดตั้งกองคลัง ชั้น 1 อาคารทีปวิชญ์ มรภ.พิบูลสงคราม

❑ ชำระค่าธรรมเนียมการสมัครงาน .....บาท (ณ ห้องโครงการจัดตั้งกองคลัง ชั้น 1 อาคารทีปวิชญ์)

.....

(.....) ลงชื่อผู้รับเงิน

วันที่ ...../...../..... (ประทับตราจ่ายแล้ว...โครงการจัดตั้งกองคลัง)

หมายเหตุ : ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่องค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2558