



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ขอมอบใบประกาศนียบัตรนี้แก่

นางสาวปาติดา เรียงญเพ็ช

เพื่อรับรองว่าได้ผ่านการฝึกอบรม

หลักสูตร เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและการจดรายงานการประชุม

ระหว่างวันที่ 18 - 20 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิติพงษ์ ยอดมงคล)

รองอธิการบดี

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่